Checkliste stationärer Arztbrief in O und U

Herbolzheimer M, Plugge C, Götz K, Wenzel L

	C
Junges	Folum
Jung	

Diagnosen	 Aktuelle Diagnose mit Funktionsdefiziten Verletzungen, Frakturen mit Klassifikationen (nach Relevanz / von Kopf bis Fuß) Verlaufsdiagnosen Nebendiagnosen mit Voroperationen Allergien 	
Therapie	 Operationen mit Datum Genaue Angaben zu implantiertem Material/Prothesen Spezielle konservative- und medikamentöse Therapie, ggf. mit Indikation Ggf. Intensivmedizinische Überwachung mit Zeitraum Konsiliarische Mitbetreuung anderer Fachabteilungen Physiotherapie/Ergotherapie/Hilfsmittelversorgung 	
Anamnese	 Vorgeschichte und Aufnahmegrund (Notaufnahme/Unfalldatum/BG-licher Unfall/Sprechstunde/elektiv) Aufnahmebefund (funktionell, Schmerzen, Bildgebung) 	
Verlauf	 Erläuterungen zu Befunden, Indikation, Therapie und Ergebnissen Ggf. Komplikationen im peri- und postoperativen Verlauf Wundbeschreibung mit Verlauf, ggf. Entfernung von Drainagen/Nahtmaterial Pathologie-/Histologie-/Mikrobiologie-Befunde, Keimnachweis Konsilbefunde Postoperatives Ergebnis (Funktionell, Bildgebung), ggf. Bild einfügen Mobilisationsverlauf (Ggf. Teilbelastung, Bewegungslimitation, Ruhigstellung) Entlassbefund (Wundverhältnisse, Schmerzen, Mobilisation) Wohin wird entlassen/verlegt (Häuslichkeit / amb. Pflege / Reha/Pflegeheim) 	
Procedere	 □ Wundkontrollen (ggf. mit Fadenzug) wann/wie oft notwendig? Durch Hausarzt/Ambulanz/D-Arzt/Niedergelassener in O & U und wann? □ Nachbehandlungsplan (z.B. Schiene, Hilfsmittel, Teilbelastung, Teil- und Aufbelastung, Bewegungslimitation) □ Fortführung medikamentöser Therapie (Thromboseprophylaxe, Antibiotika, Schmerzmittel) □ Medikamentenplan mitgeben (Wirkstoff+Dosierung+Indikation+Schema) □ Weitere Kontrollen indiziert (z.B. Labor, Radiologisch) □ Labor und radiologisch Bilder (CD/QR-Code) mitgeben □ Ggf. Wiedervorstellungstermin Sprechstunde? □ Dauer der Arbeitsunfähigkeit □ Reha/ambulante Physiotherapie notwendig/organisiert? 	
Allgemeines	 □ Vorlagen und Standards der Klinik beachten □ Keine Doppelungen – Verweis auf anderen Stellen im Arztbrief □ Empfänger (nach Angabe/Freigabe durch den Patienten) □ bei Entlassung nach Hause: niedergelassener Orthopäde/Unfallchirurg □ bei Verlegung: Chefarzt der weiterbehandelnden Klinik □ Nachrichtlich an Patient und Hausarzt □ Kontaktdaten Klinik □ Unterschriften von Chef-/Ober-/Arzt in Weiterbildung □ ggf. Kennzeichnung als vorläufigen Brief 	